C O M U N E D I G R E C I

(Provincia di Avellino)

-UFFICIO TECNICO-

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO

N. 03	**N. Reg. Gen. 47**
Del 09.01.2024	**Del 26.03.2024**

OGGETTO: Incarico servizio pulizia Uffici – mediante utilizzo di cooperative sociali ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 381/1991. Impegno di spesa ed affidamento – anno 2024
DETERMINA A CONTRARRE (art. 17 D.lgs. 36/2023, art. 192 D.lgs. 267/2000) e AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 50, c.1 lett. b), D.lgs. 36/2023).

I L SINDACO RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Attesa la propria competenza in virtù del decreto del Sindaco con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico delle posizioni organizzative del Settore Tecnico;

Considerato:

- che occorre procedere ad affidare l'incarico servizio pulizia Uffici – mediante utilizzo di cooperative sociali ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 381/1991;

Accertato:

- che i servizi in parola – prevedendo un corrispettivo base inferiore ad € 140.000,00 – possano, ai sensi dell'art.50, c.1 lett. b), D.lgs. 36/2023, essere affidati in via diretta, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Ritenuto:

- che sia opportuno scegliere la procedura dell'affidamento diretto che consente significativa economia di attività amministrativa e tempi rapidi per il raggiungimento del risultato;
- che l'individuazione degli affidatari, in assenza di elenchi o albi istituiti da questa Stazione Appaltante, possa avvenire nell'ambito di una indagine informale operata dell'Ufficio, intesa alla verifica del possesso dei necessari requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e della idoneità allo svolgimento dell'incarico in conformità alle specifiche esigenze dell'Amministrazione, sulla scorta del bagaglio di esperienza acquisito, come risultante dal curriculum formativo e professionale;
- che, esperite le occorrenti ricerche e considerazioni, l'operatore economico operante nel campo dei lavori a cui rivolgere richiesta di offerta, è stato individuato in "OMNIA PLUS SOCIETA' COOPERATIVA", con sede in Zungoli (AV) alla Via Provinciale,62 e P IVA 02774400648;

Dato atto che il suddetto operatore economico, all'uopo interpellato si è reso disponibile;

Visti:

- il D.lgs. 36/2023;
- il DPR 207/2010, in quanto ancora in vigore;
- le Linee Guida ANAC n.1 (rev.2) approvate con Delibera n. 417 del 15 maggio 2019;
- il D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

- di **approvare** le premesse della presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- di **dare avvio**, ai sensi dell'art. 192 D. Lgs.267/2000, al procedimento per l'acquisizione del servizio di indicato in oggetto, all'uopo indicando:

oggetto del contratto	**Incarico servizio pulizia Uffici – mediante utilizzo di cooperative sociali ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 381/1991.**
scelta del contraente mediante	**affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, c.1 lett. b) del D.lgs. 36/2023

- di **dare atto** che, al fine di individuare l'affidatario del servizio oggetto della presente Determinazione, ai sensi dell'art. 50, c.1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, l'Ufficio ha condotto indagine di mercato in maniera informale, selezionando l'operatore, in possesso dei necessari requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica, che, sulla scorta del bagaglio di esperienza acquisito, sia in grado di svolgere l'incarico in conformità alle specifiche esigenze dell'Amministrazione;
- di **dare atto** che è stata acquista la disponibilità alla assunzione dell'incarico da parte dell'operatore individuato alle condizioni proposte da questo Ufficio;
- di **affidare** con le modalità previste dall'art. 50, comma 1 lett. b) del D. lgs 36/2023, l'incarico servizio pulizia Uffici – mediante utilizzo di cooperative sociali ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 381/1991. all'operatore economico come sopra meglio identificato;
- di **dare atto** che il corrispettivo contrattuale netto ascende ad 2.664,00 €, oltre IVA 22% pari a 586,08 €, complessivamente 3.250,08 €;
- di **disporre** l'acquisizione del CIG;
- di **dare atto** che il RUP di detto intervento il sindaco Nicola Luigi NORCIA;
- di **dare atto** che, ai sensi dell'art. 117 comma 14 del D.lgs. 36/2023, per l'affidamento in oggetto il tecnico incaricato sarà esonerato dalla produzione della cauzione definitiva trattandosi di professionista di comprovata competenza e esperienza;
- di **dare atto** che le spese relative alle sono previste in nel Corrente Bilancio ai capitoli 1041 e 1077;
- di **prendere atto** del Documento Unico di Regolarità n. prot. INAIL_41240206 del 09/11/2023 con scadenza di validità 08/03/2024 dal quale risulta che la ditta "OMNIA PLUS" è in regola nei confronti di INPS e INAIL;
- di **trasmettere** copia della presente determinazione, munita dei necessari riferimenti amministrativi e contabili, al servizio finanziario, ai sensi dell'art. 184 comma 3 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, nonché al responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione;
- di **stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. B) del D. Lgs. N. 33/2013;
- di **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- di **disporre** che i dipendenti Uffici assumano gli atti occorrenti per l'esecuzione della presente Determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nicola Luigi NORCIA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

- Vista la determina che precede;
- Visto il bilancio di Previsione relativo all'anno 2024 ed il Bilancio pluriennale;
- Visti gli atti contabili depositati presso questo Ufficio di Segreteria;

A T T E S T A

La copertura finanziaria per la liquidazione di spesa di cui alla determina di cui a tergo, emessa dal Responsabile del servizio tecnico e tecnico manutentivo, da imputare sul cap. ai capitoli 1041 e 1077 del bilancio di previsione anno 2024.

Di €. 3.250,08
Rag. Norcia Matteo

RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Marianna MOZZILLO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione , ai fini della pubblicità degli atti e nel rispetto del principio della trasparenza dell'azione amministrativa , è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _26.03.2024____ -

Greci , li _26.03.2024

Il Responsabile del Servizio
Aldo CAPOBIANCO